

入札説明書

地方独立行政法人宮城県立こども病院

入札にあたりましては、下記の項目にご留意下さい

1. 入札書は必ず封印し、入札件名と商号又は名称を表面に記入して提出して下さい。
なお、添付する書類（業務実績報告書）については同封せず、別に提出して下さい。
2. 代理人が入札に参加するときは、委任状が必要となります。
3. 入札書には必ず記名押印をして下さい。代理人が参加する場合も同様とします。
4. 入札書には、消費税及び地方消費税の額を含まない金額を記載して下さい。
5. 入札書提出後の取消、訂正はできません。
6. 最低価格が同額の入札が複数あった場合は、くじ引きにより落札者を決定します。
7. 最低価格が予定価格に達しない場合は、入札を再度3回まで行います。
なお、3回の入札で予定価格に達しなかった場合には、最低金額を記載した方と見積合せによる随意契約を行います。
8. 入札を辞退する場合は、口頭で申し出て下さい。その場合は、会社名を名乗って退室して下さい。
9. 入札執行に際して不正行為があった場合は、直ちに退場、失格とします。

〒989-3126

仙台市青葉区落合四丁目 3-17

宮城県立こども病院 総務課 菅野、千葉

TEL : 022-391-5111 FAX : 022-391-5118

E-mail: info@miyagi-children.or.jp